

卒業生用

証明書等交付申請書



申請日 令和 年 月 日

沖縄県立宮古高等学校長 殿

下記のとおり証明書の交付を申請します。

- ◆発行手数料 1通×300円
- ◇卒業証明書以外は、発行に1週間程度の時間を要することがあります。
- ◆卒業年度によって、発行できない証明書もあります。ご了承下さい。

1. 申請者

住所	
氏名	(続柄:)
連絡先	()

※確認書類 免許証 保険証 その他 ()

2. 証明を受ける人 (卒業生)

フリガナ		課程・学科	全日制 <input type="checkbox"/> 普通科 <input type="checkbox"/> 理数科 <input type="checkbox"/> 文理探究科 <input type="checkbox"/> 商業科 <input type="checkbox"/> 家政科 定時制 <input type="checkbox"/> 商業科
氏名 (卒業時)		卒業年月日	・昭和 年 月 日生 (期生) ・平成 ・令和
生年月日	・昭和 年 月 日生 ・平成 ・令和	卒業時の在籍学級	年 組
※氏名の英字表記	※英文の証明書を申請する場合のみ		
住所		連絡先	()

3. 必要な証明書

在学証明書	卒業見込証明書	卒業証明書 (和文) (※英文)	調査書	成績証明書 (和文) (※英文)	推薦書	単位修得証明書
通	通	通	通	通	通	通
使用目的 <input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格試験等 <input type="checkbox"/> 奨学金申請 <input type="checkbox"/> 留学 <input type="checkbox"/> その他 ()						

----- 以下、学校使用欄 -----

※備考

(收受印)

上記のとおり、交付申請がありますので、別紙案のとおり交付してよろしいでしょうか。

決裁 (専決) 者	審議 (経由) 者	起案者

公印審査

(決裁印)

交付番号	号 ~ 号	交付通数	通	手数料	円
※交付時備考				領収書番号	号

(領収印)
